



DEMANDE D'ATTRIBUTION A UN IMMEUBLE PRIVE D'UNE SUBVENTION COMMUNALE ET COMMUNAUTAIRE

PIECES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT POUR L'INSTRUCTION DE VOTRE DOSSIER, cf. règlement.

- ▶ Les devis TTC détaillés retenus par le propriétaire, réalisés à partir des prescriptions faite par l'architecte –conseil du CAUE ;
- ▶ 2 photos papier du ou des bâtiments à restaurer, *prises du domaine public*, (document déjà fourni dans la déclaration de travaux)
- ▶ Le montant des honoraires du maître d'œuvre, s'il y a lieu
- ▶ Un extrait du plan cadastral permettant d'attester la visibilité du domaine public, (document déjà fourni dans la déclaration de travaux)
- ▶ La lettre d'engagement ci-jointe dûment remplie et signée;
- ▶ Un document justifiant des droits de propriété du demandeur sur l'immeuble (extrait d'acte notarié...) ; Pour les sociétés propriétaires, un extrait K-bis
- ▶ le relevé bancaire ou postal
- ▶ dans le cas de propriété en indivision, en copropriété, la lettre des propriétaires désignant un mandataire commun pour déposer le dossier et éventuellement percevoir la subvention.

N.B. POUR ETRE INSTRUIT LE DOSSIER DEVRA ETRE COMPLET.

A) DESIGNATION DE L'IMMEUBLE ET ADRESSE COMPLETE

B) NOM, ADRESSE ET NUMERO DE TELEPHONE DU PROPRIETAIRE ACTUEL

L'IMMEUBLE EST DETENU PAR UNE SOCIETE TRANSPARENTE (SCI, GFR ETC...) :

• ASSOCIES : M.(GERANT)..... **NOMBRE DE PARTS :**
M..... **NOMBRE DE PARTS :**
M..... **NOMBRE DE PARTS :**
M.....

C) DESCRIPTION SOMMAIRE DE L'IMMEUBLE

D) AFFECTATION ACTUELLE DE L'IMMEUBLE :

L'IMMEUBLE EST OCCUPE PAR LE PROPRIETAIRE

L'IMMEUBLE EST DONNE EN LOCATION NON MEUBLEE (S'IL APPARTIENT A UNE SOCIETE TRANSPARENTE, INDIQUER LE NOM DE L'OCCUPANT, ET L'ACTIVITE EVENTUELLEMENT EXERCEE DANS L'IMMEUBLE) :

.....
.....
.....

L'IMMEUBLE EST OCCUPE EN PARTIE PAR SON PROPRIETAIRE ET EN PARTIE LOUE :

INDIQUER DANS CE CAS LE POURCENTAGE DE LA SURFACE AU SOL CONSACRE A L'HABITATION DU PROPRIETAIRE ET CELUI CONSACRE A LA LOCATION, PRECISER S'IL S'AGIT D'UNE LOCATION NUE OU MEUBLEE :

.....
.....
.....

L'IMMEUBLE EST DONNE EN LOCATION MEUBLEE

AUTRE AFFECTATION :

.....
.....

E) NOM DU MAITRE D'ŒUVRE RESPONSABLE DES TRAVAUX

Architecte, entrepreneur, propriétaire...

F) DESCRIPTION DES TRAVAUX ENVISAGES

Les aménagements intérieurs ne sont éligibles aux aides communautaires.

G) COUT ESTIMATIF DES TRAVAUX

TOITURE (COUVERTURE, CHARPENTE) :€ TTC
FAÇADES :€ TTC
MENUISERIES :€ TTC
ZINGUERIE :€ TTC
HONORAIRES D'ARCHITECTE :€ TTC
.....:.....€ TTC
.....€ TTC
.....€ TTC
TOTAL :€ TTC

H) PLAN DE FINANCEMENT

* **Propriétaire :** _____
€

* **Subventions publiques sollicitées (même non encore obtenues)**
Préciser l'origine et le montant des subventions demandées

Commune de Meyrargues et Communauté du Pays d'Aix :
40% du montant des travaux jusqu'à concurrence _____
€

de l'enveloppe financière dégagée dans le budget
municipal de l'année considérée

€ _____

€ _____

Autres financements :
(Préciser l'origine et le montant du financement)

€ _____

TOTAL _____
€

Cadre réservé au siège de la commune de MEYRARGUES

Assiette des travaux éligibles :€ TTC

Proposition de subvention :€ , soit%

L) VISIBILITE DE LA VOIE PUBLIQUE

- Les travaux portent exclusivement sur des parties du bâtiment visibles de la voie publique**

- Les travaux portent partiellement sur des parties du bâtiment visibles de la voie publique mais concernent aussi des parties non visibles**

- Les travaux portent uniquement sur des parties non visibles mais l'essentiel de l'édifice est visible de la voie publique ou d'une voie ouverte au public.**

PRECISIONS EVENTUELLES SUR LA VISIBILITE :

.....
.....
.....
.....

M) ETAT ACTUEL DE L'IMMEUBLE

Notamment : risque de dégradation, de disparition ; existence d'aménagements antérieurs ayant porté atteinte à la qualité de l'immeuble

N) AFFECTATION FUTURE DE L'IMMEUBLE

En cas de changement d'affectation, préciser (Habitation, location....)

SI L'IMMEUBLE EST DESTINE A ETRE LOUE, DANS QUELS DELAIS ENVIRON:

O) UNE ASSOCIATION EST-ELLE IMPLIQUEE DANS L'OPERATION

Si oui, indiquer le nom et l'adresse

Q) INSERTION DE L'OPERATION DANS UN PROGRAMME D'ENSEMBLE

Préciser la nature et le responsable (collectivité locale, association, etc.) du programme

- DATES APPROXIMATIVES DE COMMENCEMENT ET DE FIN DES TRAVAUX :

- NOMBRE D'ARTISANS/ENTREPRISES MOBILISES :

FAIT A....., LE.....

SIGNATURE DU PROPRIETAIRE :

ATTENTION

Il ne pourra être délivré de décision rectificative ultérieure (omission de devis, devis actualisés après la date de délivrance de la décision, etc...)

LES TRAVAUX DOIVENT ETRE EXECUTES SUR LES MEME BASES QUE CELLES FIGURANT DANS LES DEVIS SOUMIS A LA COMMUNE ET APPROUVES PAR LE SERVICE DEPARTEMENTAL DE L'ARCHITECTURE ET DU PATRIMOINE.



DEMANDE DE SUBVENTION ET ENGAGEMENT DU DEMANDEUR

Je soussigné (e)

demeurant

ai l'honneur de faire la demande d'une subvention municipale pour la façade de l'immeuble sis
à :

.....
.....

J'ai été informé(e) sur les conditions d'octroi de cette subvention et m'engage à ne pas
commencer les travaux avant la décision d'octroi de subvention.

La subvention ne sera versée que si les travaux correspondent à ceux définis en commun par
l'architecte-conseil du C.A.U.E., l'artisan et moi-même, tels que définis dans le dossier
administratif de demande de subvention et sur présentation des factures acquittées.

Etabli pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à, le

Le Propriétaire

Le Mandataire

CERTIFICAT DE CONFORMITÉ

Le certificat de conformité est accordé pour les travaux de ravalement
de l'immeuble sis,
.....
.....

L'Architecte-conseil

AVIS ET DECISIONS

DOSSIER DE :

1. AVIS DE LA COMMISSION OPERATION FACADES

Avis **favorable / défavorable** à l'attribution d'une subvention communale et communautaire

A , le

Le Maire de MEYRARGUES
Ou son représentant

